

Regulamin serwisu internetowego oferowanego przez restaurację „Zapiecek Polskie Pierogarnie”

obowiązujący od dnia 21.11.2022

I. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z serwisu internetowego działającego pod adresem <https://zapiecek.eu/sklep/> („serwis”) prowadzonego przez **Pierogarnie Sp. z o. o.** ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa, spółkę wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000434777, NIP: 7010355286, REGON:146323810, zwaną dalej PP.
2. Użytkownik to każda osoba mająca na celu dokonanie zamówienia online za pośrednictwem serwisu
3. Serwis umożliwia użytkownikom przeglądanie w sieci Internet oferty „na wynos” restauracji „Zapiecek Polskie Pierogarnie” i składanie zamówień na dostępne w nich produkty z dostawą lub bez.
4. Korzystanie z serwisu jest bezpłatne. Płatność za zamówione produkty określona jest zawsze szczegółowo w podsumowaniu zamówienia.
5. Złożenie Zamówienia poprzez Formularz wraz z dokonaniem zapłaty za 100% wartości zamówienia oznacza zawarcie umowy pomiędzy PP a użytkownikiem. Po złożeniu zamówienia, PP niezwłocznie potwierdza jego otrzymanie poprzez przesłanie użytkownikowi stosownej wiadomości email na adres podany przez użytkownika. Brak zapłaty przez użytkownika lub gdy wysokość wpłaty jest niezgodna z wartością zamówienia oznacza, że zamówienie nie będzie realizowane przez PP.
6. Po otrzymaniu potwierdzenia przyjęcia zamówienia i dokonania wpłaty zgodnej z zamówieniem, użytkownik nie będzie miał możliwości anulacji zamówienia lub jego modyfikacji.
7. Regulamin określa prawa i obowiązki PP i użytkowników serwisu.
PP świadczy usługi w ramach serwisu zgodnie z regulaminem.
8. Korzystanie z serwisu oznacza zgodę na postanowienia regulaminu. Każdy użytkownik powinien zapoznać się z treścią regulaminu przed rozpoczęciem korzystania z serwisu. Użytkownik, który nie wyraża zgody na postanowienia regulaminu powinien zaprzestać korzystania z serwisu.
9. Użytkownik nie może umieszczać w serwisie treści bezprawnych.
10. PP w ramach serwisu nie świadczy usług telekomunikacyjnych w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (Dz.U. z 2004 nr 171 poz. 1800 z późn. zm.), w związku z powyższym wszelkie reklamacje związane z tego rodzaju usługami, użytkownik powinien kierować do operatora telekomunikacyjnego, z którego usług korzysta.

II. Wymagania techniczne

1. Korzystanie z serwisu wymaga posiadania przez użytkownika urządzenia pozwalającego na dostęp do sieci Internet, przeglądarki Internet Explorer 8, Chrome, Safari, Firefox, Opera lub ich nowszych wersji oraz oprogramowania akceptującego pliki cookies.

III. Własność intelektualna i licencje

1. PP posiada wszelkie prawa własności intelektualnej do serwisu, w szczególności PP posiada wszelkie prawa do nazwy, domeny, układu, elementów graficznych oraz wszelkich innych twórczych elementów serwisu.

IV. Korzystanie z serwisu

1. Korzystanie z serwisu jest dobrowolne.

2. Serwis przeznaczone jest dla przedsiębiorców oraz osób fizycznych posiadających pełną zdolność do czynności prawnych. Użytkownikiem może być również osoba małoletnia i/lub nieposiadająca pełnej zdolności do czynności prawnych, pod warunkiem uzyskania zgody przedstawiciela ustawowego.

3. W celu złożenia i realizacji zamówienia użytkownik powinien podać swoje imię, nazwisko, adres email, numer telefonu kontaktowego oraz adres i godziny odbioru/dostawy, a także wybrać sposób płatności.

V. Zakres działań PP w ramach serwisu

1. PP może zamieszczać w serwisie reklamy oraz inne elementy promocji towarów i usług osób trzecich.

2. PP dokłada wszelkich starań, aby serwis działał poprawnie, ale nie gwarantuje jego ciągłej dostępności. PP może czasowo zawiesić działanie serwisu, gdy konieczne to będzie w celu usunięcia awarii lub poprawy jego działania.

3. PP zastrzega sobie prawo zakończenia świadczenia usługi serwisu.

VI. Zamówienia i płatność

1. W celu złożenia zamówienia przez użytkownika w serwisie, konieczne jest wykonanie następujących kroków:

a. Wybranie produktów z oferty Zapiecek poprzez wskazanie ich liczby i dodanie do koszyka.

- b. Po dokonaniu wyboru produktów, użytkownik ma możliwość przejrzania w KOSZYKU pełnej ich listy wraz z cenami jednostkowymi, ilościami oraz łączną ceną za całe zamówienie.
- c. Zamówione produkty są pakowane w torby termiczne, jedna torba termiczna może pomieścić produkty do wartości 250 zł.
- d. Do sumy wartości zamówionych produktów automatycznie doliczamy koszt opakowań - toreb termicznych wielokrotnego użytku koszt 2,90 brutto za 1 torbę termiczną. Liczba toreb ustalana jest zgodnie z zasadami określonymi w punkcie c.
- e. Do sumy wartości produktów w przypadku zaznaczenia formy odbioru zamówienia „dostawa” doliczana jest kwota wskazana w polu „koszt
- f. Po naciśnięciu przycisku „ ZAMÓW ” (w dolnej części formularza) użytkownik przechodzi do:
- wypełnienia danych osobowych,
 - danych kontaktowych: adresu e-mailowego, numer telefonu,
 - wyboru formy realizacji: odbiór własny lub dostawa.
 - w przypadku odbioru własnego: wybranie z listy lokalu odbioru, wybranie z listy daty odbioru, wybranie z listy godziny odbioru
 - w przypadku dostawy: wybranie z listy daty dostawy, wybranie z listy godziny dostawy oraz podanie adresu dostawy.
 - wybór formy płatności,
 - potwierdzenia zgodności zamówienia widniejącego na formularzu.
 - zaakceptowanie przetwarzania danych osobowych do celów marketingowych PP.
- g. Użytkownik w przydatku chęci otrzymania Faktury Vat musi zaznaczyć pole „ chcę otrzymać fakturę VAT” oraz uzupełnić dane do faktury
- h. Przyjęcie zamówienia jest możliwe po uprzednim podaniu danych osobowych, wyrażeniu zgody na wykorzystywanie danych osobowych do celów marketingowych oraz podanie adresu dostawy (w przypadku zamówienia dostawy).
- i. W celu dokonania zamówienia użytkownik musi użyć przycisku na dolnej części strony „ zamów i zapłać ”
- j. Po złożeniu zamówienia Użytkownik otrzyma na podany adres e-mail potwierdzenie złożenia zamówienia
- k. Użytkownik jest zobowiązany do opłacenia zamówienia wybraną metodą pod rygorem nieważności zamówienia.

2. PP zastrzega sobie możliwość telefonicznego potwierdzenia złożonego zamówienia lub dostawy na numer telefonu wskazany przez użytkownika w trakcie składania zamówienia.

VII. Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych Użytkowników jest spółka Pierogarnie Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Nowy Świat 6/12, która przetwarza dane osobowe Użytkowników zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, oraz zgodnie z Polityką Prywatności stanowiącą Załącznik do Regulaminu.

2. Dane osobowe zawarte w Formularzu zamówienia przetwarzane są przez administratora w celu przyjmowania zamówień i realizacji umów z użytkownikiem (podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust.

1 lit. b) RODO). Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji zamówienia. Administrator może także przetwarzać te dane dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora a polegających na prowadzeniu marketingu produktów, w celach analitycznych i statystycznych, a także w celu realizacji obowiązków prawnych, w

szczegółności wynikających z prawa podatkowego (podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).

3. Przesyłanie informacji handlowej Użytkownikom będącym oznaczonymi osobami fizycznymi za pomocą środków komunikacji elektronicznej (e-mail, SMS) wymaga odrębnej zgody Użytkownika na przetwarzanie w tym celu danych osobowych. W wypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie w tym celu danych osobowych podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a) RODO. Użytkownikowi w każdym czasie przysługuje prawo cofnięcia wyrażonej zgody.

4. Jeżeli Użytkownik dokonuje płatności online za pomocą systemu Przelewy24.pl dane osobowe Użytkownika zostaną udostępnione Przelewy24.pl (adres siedziby: PayPro S.A. ul. Kanclerska 15, 60-327 Poznań, NIP 779-236-98-87, REGON 301345068) w celu realizacji płatności.

5. Jeżeli Użytkownik dokonuje zamówienia z opcją dostawy za pomocą sklepu online dane teleadresowe Użytkownika zostaną udostępnione: Delivery Fast Kacper Malmon (adres siedziby; ul. Hoża 86/410, 00-682 Warszawa, NIP: 5223206020 lub Deligoo Sp. z o.o. ul. Chodkiewicza 19c/u4, 05-065 Bydgosz, o numerze NIP: 8581478922, regon 367600052 w celu realizacji dostawy.

6. Operatorem kart płatniczych jest PayPro SA Agent Rozliczeniowy, ul. Kanclerska 15, 60-327 Poznań, wpisany do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000347935, NIP 7792369887, Regon 301345068.

7. Administrator nie będzie przechowywać danych osobowych Użytkowników dłużej, niż jest to niezbędne do osiągnięcia celów, które legły u podstaw ich gromadzenia, chyba że zgodnie z prawem jest wymagane lub dozwolone przechowywanie danych przez dłuższy okres czasu.

8. Administrator ma prawo uzależnić świadczenie swoich usług i korzystanie z serwisu od weryfikacji danych osobowych użytkownika.

9. Użytkownik ma prawo dostępu do swoich danych w każdym czasie, jak również prawo do ich poprawiania, do wyrażenia sprzeciwu lub ograniczenia co do ich przetwarzania, do żądania ich usunięcia, do ich przeniesienia. Prawa te Użytkownik może realizować poprzez kontakt z Administratorem danych pod adresem : 00-400 Warszawa, ul. Nowy Świat 6/12 lub za pośrednictwem adresu e-mail: biuro@zapiecek.eu. Użytkownik ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.

10. Użytkownik jest zobowiązany do podania w formularzu prawidłowych danych, jak też ich aktualizacji.

11. W przypadku powzięcia wątpliwości co do zgodności z prawdą bądź aktualności podanych przez użytkownika danych w formularzu rejestracyjnym, administrator może zablokować profil do czasu wyjaśnienia sprawy.

12. Administrator może udostępniać dane osobowe użytkowników wyłącznie właściwym organom władzy publicznej i wymiaru sprawiedliwości działającym na podstawie i w granicach przepisów prawa bądź osobom trzecim, jeżeli obowiązek udostępnienia danych na ich żądanie wynika z przepisów prawa.

VIII. Obowiązki użytkowników

1. Użytkownik zobowiązuje się powstrzymać od działań mogących utrudniać lub zakłócać działanie serwisu.

2. Użytkownik zobowiązuje się do:

- a. przestrzegania prawa i dobrych obyczajów,
- b. nieskładania nieprawdziwych zamówień,
- c. regulowania należności finansowych za złożone zamówienia.

3. Użytkownik oświadcza, że wszelkie treści, w tym dane osobowe, umieszczane przez niego w serwisie, są prawdziwe i nie naruszają jakichkolwiek praw osób trzecich.

4. Zabrania się wykorzystywania serwisu w sposób sprzeczny z jego celem. Zabrania się rozsyłania spamu i niezamówionej informacji handlowej oraz uprawiania działalności komercyjnej, reklamowej lub promocyjnej.

5. Zabrania się kopiowania części lub całości serwisu lub wykorzystywania go przez użytkownika w celach zarobkowych.

IX. Reklamacje

1. Reklamacje dotyczące funkcjonowania serwisu użytkownik może zgłaszać PP na adres: e-mail biuro@zapiecek.eu lub pisemnej na adres PP: ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa. Reklamacja powinna zawierać co najmniej adres e-mail użytkownika oraz dokładny opis stanu faktycznego.

2. Reklamacje dotyczące działalności danej restauracji użytkownik może zgłaszać na adres PP wskazany powyżej.

3. Reklamacje zostaną rozpatrzone niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni roboczych. Użytkownik zostanie poinformowany o swojej reklamacji poprzez e-mail lub listownie.

X. Zmiana regulaminu

1. PP jest uprawniona do wprowadzania zmian w regulaminie ze skutkiem na przyszłość z następujących ważnych przyczyn:

- a. zostanie wprowadzona nowa funkcjonalność serwisu, korzystanie z której nie może odbywać się na podstawie dotychczasowego regulaminu;
- b. zmiana jest wymuszona przepisami prawa;
- c. zostanie zmieniona dotychczasowa funkcjonalność serwisu, w szczególności w celu zwiększenia komfortu lub ułatwienia korzystania z serwisu.

2. Zmiana regulaminu wchodzi w życie od daty wskazanej w informacji o zmianie regulaminu.

3. W przypadku jakiegokolwiek zmiany regulaminu użytkownik ma prawo zrezygnować z usług ze skutkiem natychmiastowym. Procedura rezygnacji opisana jest powyżej.